

Voorwaarden Dagbesteding De Buitenhof

Doel van de dagbesteding

Dagbesteding is bedoeld om ouderen met bijvoorbeeld dementie, niet aangeboren hersenletsel te ondersteunen bij sociale contacten en activiteiten, zodat zij langer thuis kunnen blijven wonen en een zinvolle dag invulling te hebben. Daarnaast kan het nodig zijn de partner of mantelzorger te ontzorgen.

Toelatingsvoorwaarden

- Deelnemers zijn 65 jaar of ouder
- Er is een indicatie van de gemeente (WMO) of Wet Langdurige Zorg (WLZ) Wanneer er sprake is van WLZ is het nodig een Persoonsgebonden Budget (PGB) aan te vragen waaruit de dagbesteding betaald kan worden. De Buitenhof kan geen zorg 'in natura' leveren.
- Deelnemer moet in staat zijn om zelfstandig of met lichte begeleiding deel te nemen aan de activiteiten
- Deelnemer is in staat om zelfstandig of met enige hulp gebruik te maken van het toilet te gebruiken waarbij een sta-functie noodzakelijk is

Activiteiten en begeleiding

- Het programma omvat recreatieve, creatieve en sociale groepsactiviteiten.
- Begeleiding is aanwezig tijdens alle activiteiten.
- Medische zorg valt buiten de dagbesteding. Er is geen bevoegdheid tot het geven van medicatie. In geval van nood wordt 112 gebeld en de contactpersonen geïnformeerd.

Openingstijden en aanwezigheid

- Dagbesteding is geopend op werkdagen van 8.30-17.00 uur. Telefonisch contact bij voorkeur tussen 8.30- 10.00 uur of na 14.00 uur.
- Bij afwezigheid dient dit uiterlijk 24 uur van te voren te worden doorgegeven. In de praktijk is dit 2 dagen van te voren.
- Binnenkomst bezoekers tussen 9.30 en 10.00 uur. Naar huis tussen 15.45 en 16.15 uur.

Kosten en betaling

- De kosten worden maandelijks achteraf gefactureerd aan WMO of via PGB-portaal
- Bij ziekte of afmelding binnen 24 uur wordt de dag doorberekend. Afmelden 2 dagen van te voren omdat de dag ervoor nog binnen de 24 uur valt met een openingstijd van 8.30 uur en o.a. taxi niet tijdig doorgegeven kan worden.
- Tijdens vakantie of opname in een andere zorgorganisatie worden er geen kosten in rekening gebracht.

- De eigen bijdrage wordt na afloop van de maand gefactureerd aan de bezoeker voor het aantal keren dat deze aanwezig is geweest.

Vervoer

- Vervoer wordt door de dagbesteding geregeld wanneer hiervoor een indicatie is afgegeven.
- Deelnemers die zelfstandig komen of eigen vervoer regelen, zijn zelf verantwoordelijk voor het vervoer, tijdige aankomst en vertrek

Gedragsregels

- Respectvol omgaan met mededeelnemers en medewerkers
- Geen alcohol, drugs of geweld toegestaan op de locatie
- Het is vanuit de Overheid niet toegestaan om te roken binnen en buiten (in de tuin van/op het terrein van) een dagbesteding. Ter bescherming van andere bezoekers en medewerkers mag er niet gerookt worden.
- Medewerkers behouden zich het recht voor deelname te beëindigen bij ernstig wangedrag.
- Zie gedragscode op de website

Privacy en gegevensverwerking

- Persoonsgegevens worden verwerkt volgens de AVG – wetgeving met gebruikmaking van elektronisch cliënten dossier
- Foto's van activiteiten worden alleen met toestemming van de deelnemers gebruikt wanneer deze er herkenbaar opstaat.

Aansprakelijkheid

- De organisatie is niet aansprakelijk voor verlies van persoonlijke eigendommen
- Deelname aan activiteiten is voor eigen risico, tenzij sprake is van opzet of nalatigheid door de organisatie

Wijzigingen en beëindiging

- Deelname kan door beide partijen met een opzegtermijn van één maand worden beëindigd.
- Bij opname binnen een zorgorganisatie wordt de overeenkomst beëindigd per datum van de verhuizing.

Klachtenprocedure

- Klachten kunnen schriftelijk worden ingediend bij de coördinator
- Er volgt binnen 14 dagen een reactie
- Zie klachten procedure en vertrouwenspersoon op de website.